


Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Донецкий технологический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора

 Т.Л.Тихонова
« 30 » августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ДТК»

 Е.И.Бурмистров

« 30 » августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01. Основы права**

**по профессии 23.01.08«Слесарь по ремонту строительных машин»
(с нарушением слуха)**

Донецк

2021

Программа учебной дисциплины «Основы права» разработана на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 17.09. 2015 г. № 524 и в соответствии с приказом МОН ДНР от 14.12.2020 г. №178-НП "О внесении изменений в Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин".

Организация-разработчик: ГБПОУ «Донецкий технологический колледж»

Разработчик:

Шуляпова Алина Викторовна - преподаватель первой категории
ГБПОУ «ДТК»

Рецензенты:

1. Тихонова Татьяна Леонидовна – заместитель директора
ГБПОУ «ДТК»
2. Доренская Н.И. – специалист высшей категории,
преподаватель-методист ГБПОУ «Донецкий ТАСТ»

Одобрена и рекомендована

с целью практического применения

методической комиссией по дисциплинам общепрофессионального
и профессионального учебного циклов

протокол № 1 от « 30 » 08 2021 г.

Председатель МК  Е.В.Воробьева

Рабочая программа переутверждена на 20__ / 20__ учебный год

Протокол № ____ заседания МК от « ____ » _____ 20__ г.

В программу внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____, стр. ____)

Председатель МК _____

Рабочая программа переутверждена на 20__ / 20__ учебный год

Протокол № ____ заседания МК от « ____ » _____ 20__ г.

В программу внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____, стр. ____)

Председатель МК _____

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
учебной дисциплины общепрофессионального цикла «Основы права»
Профессия: 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин»
(с нарушением слуха)

Разработчик:

Шуляпова Алина Викторовна, преподаватель ГБПОУ «Донецкий технологический колледж», специалист первой категории.

Содержание рабочей программы ОП.01 «Основы права» соответствует требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ГОС СПО по профессии 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин». Программа адаптирована для обучения студентов с нарушением слуха, как составляющая цикла подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и соответствует современному уровню и тенденциям развития науки и производства.

Рабочей программой определены место и роль общепрофессиональной дисциплины в овладении обучающимися профессиональных компетенций, умений и знаний, вытекающих из ГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 524 от 17.09.2015г. по соответствующей профессии; и в соответствии с приказом МОН ДНР от 14.12.2020 г. №178-НП "О внесении изменений в Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин". На этой основе установлены цели и задачи дисциплины, сформулированы требования к условиям реализации, осуществлению контроля и оценки результатов освоения дисциплины в соответствии с квалификационными требованиями ГОС СПО.

Основными содержательными линиями рабочей программы (соответствующие разделам программы) являются: формирование гражданско-правовой активности, ответственности, правовой грамотности и культуры, правового поведения, необходимые студентам для выполнения основных социальных ролей в обществе.

Программа нацелена на формирование гуманистических и демократических ценностей, основу которых составляет система идей, воплощенная в Конституции Донецкой Народной Республики, Концепции патриотического воспитания молодежи.

Данная программа может быть рекомендована для использования в учебных заведениях среднего профессионального образования для любой формы обучения.

Рецензент:

Специалист высшей категории, преподаватель-методист
ГБПОУ «Донецкий ТАСТ»

Подпись Доренской Н.И. удостоверяю:
Директор ГБПОУ « Донецкий ТАСТ»



Н.И. Доренская

Н.П. Туркина

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
учебной дисциплины общепрофессионального цикла «Основы права»
Профессия: 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин»
(с нарушением слуха)

Разработчик:

Шуляпова Алина Викторовна, преподаватель ГБПОУ «Донецкий технологический колледж», специалист первой категории.

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.01 «Основы права» разработана на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин», утвержденного приказом МОН ДНР от 17.09.2015 г. № 524; и в соответствии с приказом МОН ДНР от 14.12.2020 г. №178-НП "О внесении изменений в Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин" и адаптирована для обучения студентов с нарушением слуха, как составляющая цикла подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и соответствует современному уровню и тенденциям развития науки и производства.

Рабочая программа имеет четкую, соответствующую рекомендациям по разработке рабочих программ СПО Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, рассмотренных на заседании учебно-методического совета УМЦ ПТО протокол №7 от 03.08.2015г., структуру, что позволяет обеспечить ее практическую направленность на качественную подготовку будущих специалистов.

Программа содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт (указаны область применения программы, место дисциплины в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы), тематический план и содержание учебной дисциплины; условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы); требования к контролю и оценке результатов освоения учебной дисциплины.

Программа построена на межпредметных связях с другими общеобразовательными и профессиональными дисциплинами. Материал программы имеет практическую направленность.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии.

Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ГОС. Содержание отражает последовательность формирования знаний, указанных в ГОС СПО. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение умений.

Рецензент:

Заместитель директора ГБПОУ «ДТК» _____ Т. Л. Тихонова

Подпись Тихоновой Т.Л. удостоверяю
Директор ГБПОУ «ДТК» _____



_____ Е. П. Бурмистров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

3. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Основы права» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих ГБПОУ «ДТК» в соответствии с ГОС СПО по профессии 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке рабочих по профессиям в области транспорта:

23.01.03 Автомеханик

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
Пользоваться нормативными и правовыми документами;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
Основные положения Конституции ДНР, права и свободы человека, гражданина, механизм их реализации.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих общих и общеучебных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>54</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	<i>6</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>18</i>
<i>Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет</i>	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы права»

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение.	2	3	4
1		5	
	Содержание учебного материала		
	1. Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения права в современном обществе.	2	1,2
	2. Виды и формы правовой информации.	*	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	1	
	Контрольные работы 1. Тестирование.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся написать реферат на тему «Виды и формы правовой информации»	7	
Раздел 2. Правовое регулирование общественных отношений.			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
Право в системе социальных норм.	1. Право в системе социальных норм. 2. Правовые и моральные нормы. 3. Система права: основные институты, отрасли права. 4. Частное и публичное право.	4	2,1
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся подготовить сообщение на тему «Суть принципа верховенства законов»	2	
Тема 2.2	Содержание учебного материала	8	
Основные формы права.	1. Основные формы права. 2. Нормативные правовые акты и их характеристика. 3. Порядок принятия и вступления в силу законов. 4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 5. Систематизация права. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях.	5	
	Контрольные работы 1. Тестирование.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить сравнительную характеристику системы права и системы законодательства	2	
Тема 2.3	Содержание учебного материала	6	
Правовые отношения.	1. Правовые отношения и их структура. 2. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. 3. Юридическая ответственность и ее задачи.	3	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы 1. Итоговое тестирование.	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 3.			
	*		

	Контрольные работы 1. Итоговое тестирование	1
	Самостоятельная работа обучающихся Написать реферат по изученной теме	2
Раздел 3. Основы конституционного права Донецкой Народной Республики.		
Тема 3.1		
Содержание учебного материала		
Основы конституционного строя Донецкой Народной Республики.	1. Конституционное право, как отрасль права. 2. Основы конституционного строя государства. 3. Система государственных органов. Законодательная власть. 4. Исполнительная власть. 5. Местное самоуправление. 6. Правоохранительные органы. Судебная система. 7. Адвокатура. Нотариат.	7
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Написать реферат по изученной теме (составить презентацию) Подготовить сообщение на тему: «Роль органов местного самоуправления в управлении государством»	1 4
Тема 3.2 Гражданство в ДНР.	Содержание учебного материала 1. Понятие гражданства. 2. Порядок приобретения и прекращения гражданства в ДНР	4 2
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Составить кроссворд по изученной теме	1 1
Тема 3.3 Права человека и гражданина.	Содержание учебного материала	7
	1. Основные конституционные права и обязанности граждан в Донецкой Народной Республике. 2. Право граждан участвовать в управлении делами государства. 3. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса. 4. Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Контрольные работы Тестирование.	4 1
Тема 3.4. Обязанности гражданина ДНР	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Составить презентацию по теме «Основные конституционные права и обязанности человека и гражданина» 2. Написать сочинение – эссе на юридическую тему: «Необходимость единства прав и свобод»	2 5
	Содержание учебного материала 1. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную службу. 2. Права и обязанности налогоплательщика.	2
Контрольные работы 1. Итоговое тестирование.		
		1

	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить письменный ответ на одну из предложенных тем: 1. «Защита Отечества» 2. «Обязанность беречь природу»	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		2
Всего		54ч

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

1. Стол преподавателя и столы для обучающихся;
2. Доска учебная;
3. Наглядные пособия по учебной дисциплине: схемы, таблицы, дидактический материал для практических, контрольных работ.

Технические средства обучения:

1. Мультимедийная установка;
2. Экран;
3. Компьютер;
4. Мультимедийное обеспечение (презентации, электронные учебники, дидактический материал в электронном виде).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Право. 10-11 кл. Учебник для средней школы. / Н.Ф. Никитин. М., 2008.
2. Конституция ДНР.
3. Закон ДНР «О выборах».
4. Международные договоры о правах

человека.

Дополнительные источники:

Интернет-ресурс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Иметь представление:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- системе права в ДНР. Знать:- права и обязанности человека и гражданина в ДНР;- ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений;- механизмы реализации прав человека и гражданина в ДНР, органы и методы международно-правовой защиты прав человека;- формы и процедуры избирательного процесса в ДНР. <p><i>Использовать приобретённые знания и умения в повседневной жизни для:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- пользования нормативными и правовыми документами;- обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью.	<p><i>Тестирование.</i></p> <p><i>Практическая работа.</i></p> <p><i>Тестирование.</i></p> <p><i>Практическая работа.</i></p> <p><i>Тестирование.</i></p>